

Základní škola a mateřská škola, Blížkovice, okr. Znojmo příspěvková organizace



Blížkovice 220, 671 55, tel.: 515 258 116, [www.zsblizkovice.cz](http://www.zsblizkovice.cz)

## Školní preventivní strategie

zpracovaný podle Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže (Dokument MŠMT č.j.: 21291/2010-28)

|             |                                          |
|-------------|------------------------------------------|
| Č.j.        | Platnost od: 1. 10. 2024                 |
|             | Pedagogická rada projednala: 30. 9. 2024 |
|             |                                          |
| Sestavil/a: | Mgr. Hana Makovičková – vedoucí ŠPP      |
|             | Mgr. Tomáš Novotný – metodik prevence    |
| Schválil/a: | Mgr. Eva Valová – ředitelka školy        |

## Obsah

|                                                               |    |
|---------------------------------------------------------------|----|
| Úvod: .....                                                   | 2  |
| Školní preventivní strategie a její cíle: .....               | 2  |
| Řízení a realizace preventivních aktivit: .....               | 3  |
| Společné vzdělávání: .....                                    | 3  |
| Školní preventivní strategie: .....                           | 3  |
| Primární prevence na I. stupni .....                          | 4  |
| Primární prevence na II. stupni .....                         | 4  |
| Nadstavbové aktivity v rámci školy .....                      | 6  |
| Měření efektivity programu .....                              | 8  |
| Informování zákonných zástupců.....                           | 8  |
| Spolupráce se zákonnými zástupci:.....                        | 8  |
| Poradenské služby ve škole:.....                              | 9  |
| Kontakty na jiné organizace: .....                            | 10 |
| Krizový plán – postupy řešení některých jevů .....            | 11 |
| Návykové látky.....                                           | 11 |
| Postup při řešení problémového chování žáka: .....            | 12 |
| Agresivní projevy a šikanování.....                           | 13 |
| Záškoláctví .....                                             | 14 |
| Krádež.....                                                   | 15 |
| Vandalismus.....                                              | 16 |
| Komunikace s žáky s poruchou autistického spektra (PAS) ..... | 17 |
| Komunikace s žáky s oslabeným sluchem.....                    | 18 |
| Komunikace s žáky s oslabeným zrakem .....                    | 19 |
| Práce s epileptickým žákem .....                              | 19 |
| Strategie předcházení školní neúspěšnosti .....               | 21 |
| Metodika práce s žákem s ADHD .....                           | 23 |

# Úvod:

Školní preventivní program je zpracován za účelem mapování rizikových projevů chování a promyšleného působení na žáky s cílem minimalizovat tyto projevy. Velmi důležitou oblastí je prohlubování komunikačních dovedností mezi učitelem, rodiči a žákem, posilování sebevědomí, sebeúcty, řešení konfliktů, překonávání překážek.

Školní preventivní program vychází z Metodického doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže (Dokument MŠMT č.j.: 21291/2010-28). Při jeho tvorbě byl brán zřetel také na Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019 – 2027 a Akční plán realizace Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019 – 2021 (USNESENÍ VLÁDY ČESKÉ REPUBLIKY ze dne 18. března 2019 č. 190).

Součástí programu je Krizový plán – postupy řešení některých jevů.

## Školní preventivní strategie a její cíle:

### Dlouhodobé cíle:

Naším dlouhodobým cílem školní preventivní strategie je ve spolupráci s rodiči formovat takovou osobnost žáka, která je s ohledem na svůj věk schopná orientovat se v dané problematice a dělá správná rozhodnutí.

Cílem je vést žáky k sebevědomí, správnému sebehodnocení, stanovení si reálných cílů v životě, k poznání sebe sama, k zvládání stresu.

Učitelé budou napomáhat žákům rozvíjet sociální dovednosti, aby cítili odpovědnost za své chování, uvědomovali si možné následky svého jednání, adekvátně reagovali na různé podněty, ovládali své emoce a uměli reagovat na stres.

Nabídnou žákům bezpečné prostředí.

### Střednědobé cíle:

Bereme na vědomí novelu školského zákona 561/2004 Sb. ve znění zákona 82/5015 Sb. v oblasti podpory žáků se SVP, která nabyla účinnosti k 1. 9. 2016. Budeme realizovat postupy a podpůrná opatření, která specifikuje § 16 školského zákona.

Učitelé povedou žáky ke zdravému životnímu stylu. Cílem nespecifické prevence bude zapojit žáky do různých volnočasových a sportovních aktivit, prostřednictvím kterých mohou žáci lépe využívat volný čas.

### Krátkodobé cíle:

Učitelé se zaměří na rozpoznávání rozdílů mezi šikanováním a škádlením. Každý signál počínající šikany zavčas podchytí a důvěrnou informaci předají školnímu metodikovi prevence.

Třídní učitelé povedou své žáky k ochraně školního majetku před zničením, případným vandalismem. Třídní učitelé pravidelně budou začleňovat třídnické hodiny a budou systematicky pracovat s třídním kolektivem.

V rámci práce s třídním kolektivem bude pozornost věnována problematice záškoláctví, zneužívání návykových látek, prevenci v oblasti závislostí na informačních technologiích, jako je televize, počítač, mobilní telefony apod.).

V rámci prevence nežádoucích jevů se učitelé a asistenti pedagoga zaměří na oblast přestávkových aktivit.

Všichni učitelé budou pracovat na vzájemných vztazích (spolupráci, soudržnosti, komunikaci).

## Řízení a realizace preventivních aktivit:

Za koordinaci preventivních aktivit ve škole zodpovídá **školní metodik prevence Mgr. Tomáš Novotný**. V rámci své činnosti spolupracuje s **výchovnou poradkyní Mgr. Hanou Makovičkovou, se speciálními pedagožkami Mgr. Jitkou Obrdlíkovou a Mgr. Janou Žákovou**, s třídními učiteli, ostatními pedagogy a asistenty pedagoga.

**Ředitel školy**, spolu s výchovným radcem a metodikem prevence jsou zodpovědní za řešení krizových situací ve škole.

**Školní metodik** se podílí na analýze současného stavu a zároveň na řešení jednotlivých problémů. O průběhu naplňování školního preventivního programu informuje vedení školy a spolu s ním pravidelně vyhodnocuje aktuální situaci ve škole.

**Pedagogický sbor** - jednotliví učitelé začleňují preventivní témata do výuky jednotlivých předmětů (viz ŠVP), jednotlivé problémy a nejasnosti z oblasti prevence rizikových projevů chování konzultují s metodikem prevence.

**Třídní učitelé** – mapují vztahy ve své třídě, vhodnými aktivitami navozují zdravé prostředí v kolektivu, konzultují a úzce spolupracují s metodikem prevence, s výchovnou poradkyní a vedením školy, také s ostatními pracovníky školy a rodiči. Seznamují žáky se školním preventivním programem, podílí se na léčbě vztahů v kolektivech, ve kterých se vyskytla šikana, důsledně postihují porušení školního řádu. S rodiči komunikují nejen prostřednictvím konzultačních hodin a triád nebo hned, když se objeví problém.

**Žáci** - jsou seznámeni se školním preventivním programem, vědí, kde hledat pomoc, na koho se obrátit (informace na nástěnce školy, [www stránkách školy](http://www.stránkách školy)).

V naší škole usilujeme o dobré klima podporující školní práci. Snažíme se při školní práci integrovat všechny děti bez rozdílů, spolupracujeme se specializovanými školskými poradenskými zařízeními.

Pedagogičtí pracovníci si doplňují vzdělání v oblasti poskytování podpůrných opatření, práce s třídním kolektivem a klimatem třídy, šikany a kyberšikany, zneužívání omamných a psychotropních látek, poruch příjmu potravy, záškoláctví, xenofobie a rasismu, vlivu médií a sociálních sítí, umělé inteligence atd podle plánu DVPP

## Společné vzdělávání:

Oblast poskytování podpůrných opatření žákům zajišťuje Školní poradenské pracoviště, které vede výchovná poradkyně. Spolupracuje v součinnosti s vedením školy, školním metodikem prevence, kariérovou poradkyní, školními speciálními pedagožkami, třídními učiteli, asistenty pedagoga, zákonnými zástupci a dalšími subjekty.

Škola se věnuje dětem se speciálními vzdělávacími potřebami i nadaným žákům. Ve škole je uskutečňována pedagogická intervence. Pedagogické intervence probíhají pod vedením školních speciálních pedagožek Mgr. Jitky Obrdlíkové a Mgr. Jany Žákové. Logopedickou péči zajišťují u předškolních dětí učitelky MŠ.

## Školní preventivní strategie:

- Podpora psychické pohody a posilování dobrých vztahů mezi dětmi.
- Seznámení žáků s riziky sociálních sítí a možnosti řešení kyberšikany.
- Systematická a pravidelná práce třídních učitelů se svými třídami v rámci třídnických hodin.
- Vedení žáků k prevenci před úrazy, k ochraně školního majetku před zničením, případným vandalismem.

- Učitelé se zaměří na rozpoznávání rozdílů mezi šikanou a škádlením. Každý signál počínající šikany závčas podchytí a důvěrnou informaci předají školnímu metodikovi prevence.
- Cílem nespecifické prevence je zapojit žáky do různých volnočasových a sportovních aktivit. V této oblasti bychom chtěli zapojit žáky naší školy do různých soutěží pro rozvoj dětské kreativity a talentu.
- Metodická podpora třídních učitelů při práci s třídním kolektivem (rozvoj dovednosti se učit, motivace k učení, podpora posilování dobrých vztahů mezi dětmi, průběžné doplňování materiálů do složky TŘÍDNICTVÍ)
- Společně na pracovišti budeme pracovat na vzájemných vztazích (spolupráci, soudržnosti, komunikaci).
- K dispozici bude klasická schránka důvěry.

## Primární prevence na I. stupni

- Navozování příznivého psychosociálního klimatu ve třídě.
- Osvojování a upevňování základních návyků - hygiena, životospráva, sdělení základních informací z oblasti prevence (rizika experimentování s alkoholem a cigaretami a jinými návykovými látkami).
- Základy etické a právní výchovy.
- Zaměření pozornosti na včasné odhalování specifických poruch učení nebo i jiných postižení.
- Všestranný rozvoj osobnosti žáka.
- Soustředěnost na včasné diagnostikování rizikových projevů chování ve třídních kolektivech.
- Důraz na spolupráci se zákonnými zástupci.
- Široká nabídka volnočasových aktivit.
- Ekologická výchova.
- Návštěvy filmových a divadelních představení, koncertů, besed apod.
- Účast v soutěžích výtvarných, sportovních, hudebních, dopravních atd.

**Výstupy:** Po pěti letech by žáci měli umět:

- Definovat rodinu jako zázemí a útočiště.
- Zvládat rozdíly v komunikaci s dětmi a dospělými.
- Mít základní sociální dovednosti.
- Chránit se před cizími lidmi.
- Mít základní zdravotní návyky.
- Správně si zorganizovat svůj volný čas.
- Rozlišit léky a návykové látky.
- Znat přesné informace o alkoholu, tabáku a dalších návykových látkách.
- Znat následky užívání návykových látek a umět je odmítnout.

## Primární prevence na II. stupni

### A. Úkoly a činnost učitelů a jiných pedagogických pracovníků

- Posílení úlohy učitelů v oblasti tvorby pozitivního sociálního klimatu, včasná diagnostika a intervence rizikových projevů chování a kooperace s odborníky při jejich řešení, zejména spolupráce s výchovnou poradkyní a metodikem prevence.
- Seznámení žáků své třídy s prevencí rizikového chování a s možnými kázeňskými postihy za přestupky.
- Poskytování informací o pomoci, na koho se můžou žáci obrátit.
- Věnování pozornosti problematickým skupinám žáků nebo jednotlivcům, odhalování projevů asociálního chování mezi žáky – soustředit se zejména na problematiku šikany a kyberšikany.
- V rámci prevence závislostí vytvoření dostatečné informovanosti.

- Sledovat často opakující se krátkodobé absence žáků – prevence záškoláctví, spolupráce s rodiči žáků s tendencemi vyhýbat se školní docházce, v problematických případech možnost vyžádání lékařského potvrzení.
- Sebevzdělávání učitelů v metodikách preventivní výchovy a ve výchově ke zdravému životnímu stylu.
- Nově příchozím vyučujícím nabídnout všestrannou kolegiální pomoc.

## **B. Aktivita pro žáky**

- Výchova k odpovědnosti za zdraví své i ostatních – vytváření eticky hodnotných postojů a způsobů chování.
- Zaměření pozornosti na projekty prevence drogových závislostí, konzumace alkoholu, vandalismu, rasismu, násilí, závislosti na ICT, komerčního sexuálního zneužívání apod.
- Věnovat nadále zvýšenou pozornost prevenci kouření - osvěta v rámci hodin přírodopisu, VO, VZ, třídnických hodin.
- Dovednost volby správné životosprávy - poruchy příjmu potravy – mentální anorexie a bulimie, zdravý spánek a nadměrné využívání ICT.
- Akce zaměřené na práci s národnostními menšinami směřující k potlačení rasismu a xenofobie.
- Zvyšování příznivého klimatu ve třídních kolektivech formou organizování projektových dnů, sportovních akcí, adaptačních pobytů, výletů, exkurzí, lyžařského výcvikového kurzu atd.
- Široká nabídka volnočasových aktivit.
- Účast v literárních, vzdělávacích, sportovních a jiných soutěžích.
- Ekologická výchova
- Včleňování výchovy ke zdravému životnímu stylu a oblastí preventivní výchovy do výuky jednotlivých předmětů (VZ, VO, Z, D, Ch, PŘ, TV, VV)

## **C. Aktivita pro zákonné zástupce a veřejnost**

- Seznámení zákonných zástupců se školním poradenským pracovištěm v rámci třídních schůzek, na webových stránkách školy.
- Nabídka propagačních, výukových materiálů a besed.
- Seznámení zákonných zástupců s postupem školy v jednotlivých případech zjištění rizikových projevů chování.
- Na třídních schůzkách a triádách hovořit o nebezpečí omamných a psychotropních látek zejména u starších žáků.
- Nabídka poradenské činnosti pro rodiče.

**Výstupy:** Žáci by před opuštěním ZŠ měli znát a umět:

- Pojmenovat základní návykové látky a jejich účinky na lidský organismus.
- Orientovat se v problematice závislosti.
- Znat základní právní normy.
- Vědět, kde jsou kontaktní místa pro danou problematiku.
- Posilovat své sebevědomí.
- Správně se rozhodovat, odmítat.
- Zaujímat zdravé životní postoje.
- Orientovat se v problematice sexuální výchovy.
- Bránit se různým formám násilí, vědět, kde hledat pomoc.
- Zvládat základní sociální dovednosti.

# Nadstavbové aktivity v rámci školy

Tím se rozumí vše, co pro žáky připravujeme nad rámec běžné výuky.

|                                        |                |                                                                             |                                 |                                                     |
|----------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>Nespecifické PP</b>                 |                |                                                                             |                                 |                                                     |
| Zážitkové kurzy                        | 5. - 7. ročník | LVK                                                                         | leden - únor                    | Vedoucí Mgr. Tomáš Řeřucha                          |
|                                        | 3. – 4. ročník | Plavecký výcvik                                                             | duben – červen (10 lekcí)       | Lektoři projektu – Aquaschool Znojmo                |
| Rada žáků                              | 3. - 9. ročník | Setkání s ředitelkou školy                                                  | 1x za 2 měsíce nebo dle potřeby | ředitelka ZŠ                                        |
| Mimoškolní aktivity                    | 1. - 9. ročník | Kroužky                                                                     | celoroční                       | Vedoucí jednotlivých aktivit                        |
| Práce s nadanými                       | ŠD             | Kroužek deskových her                                                       | celoročně                       | Jarmila Veselá                                      |
|                                        | 1. – 5. ročník | Robotika                                                                    | celoročně                       | Mgr. Eliška Karásková                               |
| Zážitkové vyučování                    | 1. – 9. ročník | Projektové dny                                                              | celoročně                       | Vedoucí jednotlivých projektových dnů               |
| Spolupráce s místní MŠ                 | Žáci 1. stupně | MŠ                                                                          | celoroční                       | Učitelé jednotlivých ročníků                        |
| Spolupráce se SRPZŠ                    | 1. – 9. ročník | Trhy, vánoční trhy a ostatní akce pořádané SRPZŠ                            | celoroční                       | Vybraní učitelé                                     |
| Spolupráce se zřizovatelem             | MŠ – 9. třída  | Blížkovické slavnosti, setkání s důchodci, vítání občánků, zahájení adventu | celoroční                       | Vybraní učitelé                                     |
| Spolupráce s dalšími organizacemi obce | MŠ – 9. třída  | Kroužky, aktivity a soutěže HZS, TJ při ZŠ Blížkovice, Sokol                | celoroční                       | Vedoucí jednotlivých kroužků                        |
| Volnočasová aktivita                   | 1.-9. ročník   | Den matek – besídka, divadelní představení                                  | květen                          | Garant: Mgr. Tomáš Řeřucha                          |
| Uklidíme Česko                         | 1.-9. ročník   |                                                                             | duben                           | Třídní učitelé                                      |
| Sběr papíru a hliníku                  | 1. – 9. ročník |                                                                             | celoročně                       | Mgr. Jarmila Veselá + pan školník                   |
| Sběr léčivých bylin                    | 1. – 9. ročník |                                                                             | jarní a podzimní etapa          | Mgr. Lenka Novotná                                  |
| Letní tábor ŠD                         | 1. – 5. ročník |                                                                             | srpen                           | Vychovatelky ŠD                                     |
| <b>Specifické PP</b>                   |                |                                                                             |                                 |                                                     |
| Besip                                  | 4. ročník      | Dopravní výchova                                                            | 5 lekcí                         | Autoškola Chládek – Petr Vysočan zástupce pro Besip |
| Hasík                                  | 2. a 6. třída  | Požární ochrana                                                             | 2 lekce                         | HZS Znojmo Jiří Penn                                |
| Právní vědomí                          | Vybrané třídy  | Právní vědomí                                                               |                                 | Policie ČR Vranov nad Dyjí npr. Mgr. Dušan Podsklan |
| Výchovné poradenství                   | 1.- 9. ročník  | Metodické vedení, komunikace se zákonnými zástupci a s ŠPZ                  | celoročně                       | Mgr. Hana Makovičková                               |

|                           |                                                |                                                                                                             |                         |                                                                              |
|---------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Sociometrie               | Vybraná třída dle výskytu problémových faktorů |                                                                                                             |                         | Mgr. Jana Žáková<br>PPP Znojmo Mgr. Martina Voborná                          |
| Prevence                  |                                                | Preventivní programy dle aktuální nabídky.                                                                  |                         |                                                                              |
| Výukové preventivní filmy |                                                | Dle nabídky                                                                                                 |                         | <a href="http://www.edukaceskoly.cz">www.edukaceskoly.cz</a>                 |
| Kariérové poradenství     | 8. – 9. ročník                                 | Rozhovory, dialogy, besedy o profesní orientaci. Návštěva Úřadu práce. Prezentace středních škol a profesí. | celoročně říjen, květen | Mgr. Hana Makovičková, třídní učitelé 8. a 9.ročníku, učitel ČSP v 9.ročníku |
| Nadání                    | 1. - 9. ročník                                 | Metodika pro depistáže a rozvoj nadání.                                                                     | celoročně               | Mgr. Jitka Obrdlíková                                                        |
| Vedení třídních učitelů   | 1. – 9. ročník                                 | Metodická podpora TU                                                                                        | celoročně               | Mgr. Tomáš Novotný<br>Mgr. Hana Makovičková                                  |

Prezentaci jednotlivých akcí vycházejících z preventivního programu budou zajišťovat organizátoři akcí, jednotliví pedagogové a pověřené osoby spojené ve spolupráci se školním metodikem. Akce budou prezentovány na webových stránkách školy.



# Měření efektivity programu

Efektivnost školního preventivního programu je měřena metodikem prevence celoročním sledování klimatu ve škole a v jednotlivých třídách ve spolupráci s třídními učiteli, a to vhodnými prostředky pro danou skupinu či kolektiv (pohovory s žáky, dotazníková šetření, schránky důvěry, konzultace se všemi pracovníky školy).

S problematikou rizikových projevů chování jsou pedagogičtí pracovníci seznamováni prostřednictvím ředitelky školy a metodika prevence na jednáních pedagogických rad a jiných poradách. Dále jsou informováni o odborné literatuře, která je na škole k dispozici.

Způsoby efektivity měření programu

- dotazníky – klima školy
- vyhodnocování připomínek a přání – schránky důvěry, třídnické hodiny
- rada žáků
- důvěrníci třídy, Školská rada
- rodičovské schůzky – triády + konzultační hodiny
- osobní pohovory metodika prevence se žáky a rodiči

## Informování zákonných zástupců

- konzultační hodiny
- třídní schůzky - triády
- internetové stránky školy
- školní portál Bakaláři
- informační nástěnka před školou

## Spolupráce se zákonnými zástupci:

Snažíme se zapojit zákonné zástupce do problematiky primární prevence a motivovat je ke spolupráci v rámci programu.

Pokoušíme se získat zákonné zástupce pro spolupráci v boji proti šikaně, záškoláctví, v boji s návykovými látkami.

Uvítáme větší zapojení zákonných zástupců v rámci mimoškolních aktivit a účast na akcích prezentujících práci dětí.

Oslovujeme zákonné zástupce k organizaci besed o jejich povoláních v rámci kariérového poradenství.

## Poradenské služby ve škole:

| Pracovník                                                   | Oblast poradenské činnosti                                                                                                                  | Telefon                    | E-mail                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ředitelka školy Mgr. Eva Valová                             | Zodpovědnost za poskytování služeb ŠPP, za realizaci školního preventivního programu a plánu činnosti ŠPP (sledování jeho efektivity), DVPP | 515 258 116                | zs.blizkovice@seznam.cz                                                                              |
| Zástupce ředitele školy Mgr. Hana Makovičková               | Organizace výuky a počty žáků ve třídách, koordinace práce asistentů pedagoga ve škole. Elektronické vedení dokumentace.                    | 515 258 116                | makovickova@zsblizkovice.cz                                                                          |
| Výchovný poradce Mgr. Hana Makovičková                      | Koordinátor zajišťování průběhu vzdělávání žáků se SVP, prevence školní neúspěšnosti, komunikace se ŠPZ                                     | 515 258 116                | makovickova@zsblizkovice.cz                                                                          |
| Metodik prevence Mgr. Tomáš Novotný                         | Prevence rizikových projevů chování, koordinace přípravy a realizace preventivních programů                                                 | 515 294 510<br>725 773 519 | novotny@zsblizkovice.cz                                                                              |
| Speciální pedagog Mgr. Jitka Obrdlíková<br>Mgr. Jana Žáková | Depistáž, diagnostika žáků se spec.-vzdělávacími potřebami, spec.- ped. intervence                                                          | 515 294 510<br>725 773 519 | <a href="mailto:obrdlikova@zsblizkovice.cz">obrdlikova@zsblizkovice.cz</a><br>zakova@zsblizkovice.cz |
| Kariérový poradce Mgr. Hana Makovičková                     | Kariérové poradenství, profesní orientace žáků, přijímací řízení na SŠ                                                                      | 515 258 116                | makovickova@zsblizkovice.cz                                                                          |
| Jana Sobotková<br>Bc. Hana Dvořáková<br>Dana Jelínková      | Logopedická péče v oblasti narušené komunikační schopnosti                                                                                  | 725 773 511                | skolka@zsblizkovice.cz                                                                               |

# Kontakty na jiné organizace:

## **Linka bezpečí – nadace Naše dítě**

Ústavní 95/91, 181 00 Praha 8, tel. 800 155 555 (bezplatně)

## **Společně k bezpečí**

Staré Sedlo 92, 39807 Orlík nad Vltavou Mgr. Michaela Veselá, tel. 604 554 231 e-mail [vesela@spolecnekbezpeci.cz](mailto:vesela@spolecnekbezpeci.cz)

**Linka důvěry RIAPS** 222 580 697 (nonstop telefonická linka důvěry)

**Dětské krizové centrum** 241 484 149

**Linka důvěry STŘED** linkaduvery@stred.info 775 22 33 11, 568 44 33 11

Pedagogicko - psychologická poradna Znojmo, příspěvková organizace

Jana Palacha 6, 669 02 Znojmo, tel: [+420 515 260 077](tel:+420515260077), [pppznojmo@skolyjm.cz](mailto:pppznojmo@skolyjm.cz)

## **Středisko výchovné péče Znojmo - LABYRINT**

Obroková 7, Znojmo, 669 02, tel.: 778705133, 778705134, 778705135

## **Středisko výchovné péče Moravský Krumlov - ŠANCE**

Zámecká 2, Moravský Krumlov, 672 01, tel.: 778703250, 778703249, 778703248

## **Speciálněpedagogické centrum, Mateřská škola a základní škola Brno, Kociánka, příspěvková organizace**

Kociánka 2801/6a, 612 00 Brno, Společný e-mail SPC: [spczs@sskocianka.cz](mailto:spczs@sskocianka.cz)

## **SPC, Základní škola a mateřská škola logopedická,**

Veslařská 339/234, 637 00, Brno-Jundrov, email: [info@zslogo.cz](mailto:info@zslogo.cz), tel: +420 517 543 100

**SPC pro sluchově postižené**, Šrámkova 419/1, Brno 638 00, tel.: 548 520 786 , e-mail: [spc@gellnerka.cz](mailto:spc@gellnerka.cz)

**SPC pro zrakově postižené**, Střední škola, základní škola a mateřská škola pro zdravotně znevýhodněné, Kamenomlýnská 2, 603 00 Brno

**SPC pro zrakově postižené Jaroslava Ježka**, Loretánská 19, Praha 1, <tel:+420220515124>, [info@skolaji.cz](mailto:info@skolaji.cz)

Mgr. Rozprým Lucien, vedoucí **oddělení prevence a volnočasových aktivit KÚ Jm kraje**, Cejl 73 Brno

tel: 541 658 300 email: ROZPRYM.LUCIEN@kr-jihomoravsky.cz

**Psychiatrická léčebna Jemnice** – MUDr. Věra Benešová telefon: 568 450 728

**PPP Mor. Budějovice** – Mgr. Veronika Dohnalová telefon: 568 420 697, e-mail: [pppmb.dohnalova@volny.cz](mailto:pppmb.dohnalova@volny.cz)

MUDr. Ivona Novosadová (dětský psychiatr) Vltavínská 1289, 674 01 Třebíč

Policie České republiky – Obvodní oddělení Vranov nad Dyjí

8.května 155, 671 03 , tel.: 974 641 620, e-mail: [krpb.podatelna@pcr.cz](mailto:krpb.podatelna@pcr.cz)  
vedoucí: npor. Mgr. Dušan Podsklan

# Krizový plán – postupy řešení některých jevů

Při selhání preventivních opatření školy

## Návykové látky

Zakázána je výroba, distribuce, přechovávání, šíření i propagace omamných a psychotropních látek, a to bez ohledu na věk žáka.

Zakázáno je rovněž navádění k užívání těchto látek.

Distribuce OPL je v České republice považována za protiprávní jednání. Je proto zakázána a může být kvalifikována jako trestný čin. Množství, které žák distribuuje, není nijak rozhodující.

Přechovávání OPL je také vždy protiprávním jednáním. Množství, které u sebe žák v danou chvíli má, je rozhodující pro to, aby toto protiprávní jednání bylo blíže specifikováno buď jako přestupek nebo v případě množství většího než malého jako trestný čin, ale toto množství nemusí mít žádný vliv na kázeňský postih, který je stanovený školním řádem.

Z konzumace OPL ve škole je třeba vyvodit sankce stanovené sankčním řádem školy. Nicméně je nutné rozlišovat distributora od uživatele. Uživatel je nebezpečný pouze sobě, distributor všem. Distribuce je trestným činem (oznámíme věc Policii ČR), užívání OPL je porušením školního řádu.

Postup v krizové situaci:

- V případě, kdy je žák přistižen při konzumaci OPL, tabákových výrobků nebo alkoholu v prostorách školy nebo v době školního vyučování, či v rámci akcí školou pořádaných, je primárně nutné mu v další konzumaci zabránit. OPL, tabákový výrobek nebo alkohol je třeba žákovi **odebrat a zajistit**, aby nemohl v konzumaci pokračovat.
- Pedagogický pracovník o události sepíše stručný záznam s vyjádřením žáka, (zejména odkud, od koho má OPL, tabákový výrobek nebo alkohol), který založí školní metodik prevence do své agendy a **vyrozumí vedení školy**.
- V případě porušení zákazu užívání OPL, kouření a konzumace alkoholu **informuje třídní učitel zákonného zástupce** nezletilého žáka,
- v závažných nebo opakujících se případech i **orgán sociálně právní ochrany dětí a Policii ČR**.
- Z užívání OPL, tabákových výrobků nebo alkoholu ve škole bude vyvozena sankce podle pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka. Nicméně je nutné rozlišovat distributora od uživatele. Uživatel je nebezpečný pouze sobě, distributor všem. Distribuce je trestným činem, užívání OPL je porušením školního řádu. Za nebezpečné a protiprávní jednání je rovněž považováno navádění jiných žáků k užívání OPL, tabákových výrobků nebo alkoholických nápojů.
- V případě, kdy je žák pod vlivem OPL, tabákových výrobků nebo alkoholu do té míry, že je ohrožen na zdraví a životě, zajistí škola **nezbytnou pomoc a péči a volá lékařskou záchrannou službu**.
- V případě, že žák není schopen pokračovat ve vyučování, vyrozumí škola ihned zákonného zástupce a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole. Jestliže není zákonný zástupce dostupný, vyrozumí škola orgán sociálně právní ochrany a vyčká jeho pokynů.
- Zákonnému zástupci ohlásí škola skutečnost, že žák konzumoval OPL, tabákové výrobky nebo alkohol ve škole i v případě, kdy je žák schopen výuky.
- V případě, že je žák ohrožen na zdraví a jeví příznaky užití omamné látky je odveden ze třídy do jiné místnosti, musí být ale zajištěn dohled dospělé osoby, kde zůstane po dobu, než si pro něj přijdou zákonní zástupci nebo lékařská služba. Škola kontaktuje bezodkladně zákonné zástupce žáka o blíže nespecifikovaných zdravotních potížích žáka, zákonní zástupci jsou vyzváni k tomu, aby si dítě co nejdříve vyzvedli ze školy, neboť je nutné lékařské vyšetření žáka.
- V případě podezření, že žák zneužívá návykové látky, povede pověřený pracovník diskrétní šetření, pohovor s dítětem. Doporučí mu rozhovor s odborníkem, např. Linka důvěry, zdravotnické zařízení, pedagogicko-psychologická poradna, střediska výchovné péče. V případě možné nedůvěry ze strany žáka k pracovníku školy je možné již při prvním rozhovoru požádat o součinnost odborníků pedagogicko-psychologické poradny, střediska výchovné péče, sociálních kurátorů, pracovníků oddělení péče o dítě, nestátního poradenského zařízení, zdravotnického zařízení, kontaktního centra, atd. V případě uživatelského zájmu nebo zájmu jeho zákonných zástupců, poskytne škola potřebné informace o možnostech odborné pomoci při řešení takové situace.

- V případě podezření na intoxikaci žáka informuje pedagogický pracovník zákonné zástupce a Policii ČR, která může provést orientační test na přítomnost OPL nebo alkoholu.
- Obdobný postup zvolí pedagogický pracovník i v případě příchodu žáka do školy pod vlivem OPL nebo alkoholu, resp. kdy nelze prokázat, že se žák intoxikoval ve škole.
- V případě, kdy zaměstnanci školy naleznou v prostorách školy nebo u některého žáka OPL, tabákové výrobky nebo alkohol, postupují takto:
  - výrobky nepodrobují žádnému testu ke zjištění jeho chemické struktury,
  - o nález ihned uvědomí vedení školy,
  - za přítomnosti dalšího zaměstnance školy vloží látku do obálky, napíše datum, čas a místo nález, obálku přelepí, přelep opatří razítkem školy a svým podpisem a uschovají ji do školního trezoru.
  - zpracují stručný záznam o události - zápis podepíše i žák, u kterého byla látka nalezena, nebo který látku odevzdal. V případě, že podepsat odmítá, uvede pracovník tuto skutečnost do zápisu. Zápisu a rozhovoru se žákem je přítomna ředitelka školy nebo její zástupce.
  - Současně splní oznamovací povinnost k orgánu sociálně-právní ochrany dítěte. O nález OPL vyrozumí Policii ČR, která provede identifikaci a zajištění podezřelé látky a informuje zákonného zástupce žáka.
  - V případě, že je látka nalezena u žáka, který se jí intoxikoval, předají látku zajištěnou výše uvedeným postupem, přivolanému lékaři. Může to usnadnit léčbu, neboť u řady jedů jsou známy protijedy.
- Jestliže má pracovník školy důvodné podezření, že ve škole došlo k distribuci OPL, musí o této skutečnosti škola vždy vyrozumět místně příslušné oddělení Policie ČR, protože se jedná o podezření ze spáchání trestného činu.
- Jestliže se tohoto jednání dopustila osoba mladší 18 let nebo bylo namířeno proti osobě mladší 18 let, vyrozumí škola také zákonného zástupce a orgán sociálně-právní ochrany obce s rozšířenou působností.
- Pokud v rámci podezření zajistí zaměstnanci školy nějakou látku, postupují viz bod o nález OPL
- Škola žáky informuje o tom, že v případě nález injekční stříkačky či jehly s nimi nemají manipulovat a nenosit do objektu školy. Neprodleně mají informovat o nález na úřadu městysu, ve škole nebo zdravotnickém zařízení. V případě, že dojde k poranění injekční jehlou, je nutné dopravit se během 4 hodin do zdravotnického zařízení k lékaři a přinést s sebou injekční stříkačku nebo jehlu, která byla opatrně uchopena přes igelitový sáček a zabalena do pevného obalu.

## Postup při řešení problémového chování žáka:

Jedná se o žáky, kteří svým chováním narušují vzdělávací proces ve vyučovacích hodinách.

Jak řešit?

1. Učitel daného předmětu se žáka v hodině dotáže, jestli mu může poradit s jeho problémem a upozorní ho, že narušuje výuku a znemožňuje ostatním spolužákům vzdělávat se. Takto postupuje vyučující ve dvou vyučovacích hodinách.
2. V případě, že žák narušuje výuku i nadále (třetí hodina), učitel předmětu s ním vede individuální pohovor mimo třídu o přestávce nebo po vyučování s cílem zjistit, co přesně vede žáka k tomu, aby výuku narušoval.
3. Žákovo chování se nezlepší ani po pohovoru s vyučujícím daného předmětu, proto je případ předán třídnímu učiteli, který s žákem znovu vede výchovný pohovor a informuje zákonného zástupce. Třídní učitel může dle závažnosti provést z pohovoru písemný záznam.
4. Pokud nepomohlo opatření bodu 3, přistoupí třídní učitel k řešení dle školního řádu – sankční řád.
5. Následuje poradenský pohovor za účasti zákonných zástupců s třídním učitelem a žákem. Z tohoto pohovoru je pořízen písemný zápis.
6. Po poradenském pohovoru následuje výchovná komise č. 1 za účasti zákonných zástupců, žáka, metodika prevence nebo výchovného poradce. Opět je pořízen zápis z jednání.
7. Výchovná komise č. 2 za účasti zákonných zástupců, žáka, metodika prevence, výchovného poradce a ředitelky školy. Opět je pořízen zápis z jednání. Zákonným zástupcům je doporučen postup ve spolupráci s SVP nebo jiným poradenským zařízením.
8. V nejzávažnějších případech jsou k výchovné komisi č. 3 přizvané orgány OSPOD, Policie ČR
9. Přestupky proti školního řádu v každém stupni řešení jsou potrestány dle sankčního řádu školy.

## Agresivní projevy a šikanování

Nikdo nemá právo ubližovat druhému, jak fyzicky, tak i psychicky, brát a ničit mu jeho věci, omezovat osobní svobodu a nutit dělat věci, které nechce.

Projevy šikanování mezi žáky, tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti (kyberšikana) apod., kterých by se dopouštěl kdokoli vůči komukoli (žáci i dospělí), jsou v prostorách školy a při všech školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti školnímu řádu.

V případě takových projevů chování škola svolává výchovnou komisi, jsou informováni zákonní zástupci a škola má ohlašovací povinnost vůči dalším institucím (sociálně-správní ochrana dítěte, policie ČR).

O konkrétním výchovném opatření rozhoduje řed. školy po projednání pedagogickou radou. Konkrétní sankce závisí na stadiu šikany a jsou zahrnuty v pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka – sankční řád.

Stadia šikany (Kolář, 2011):

**První stadium** – mírné, počáteční, převážně psychické formy násilí, ostatní okrajového jedince odmítají, nebaví se s ním, pomlouvají ho, dělají si na jeho účet drobné legrácky = ostrakismus

**Druhé stadium** – počáteční, v zátěžových situacích začínou ostrakizování žáci sloužit k odreagování. Objevuje se fyzická agrese a manipulace s obětí.

**Třetí stadium** – průlomové, vytváří se „jádro“ - skupina agresorů, kteří systematicky obtěžují nejvhodnější oběti. Třída ví, o koho jde, ale platí „raději on, než já“.

**Čtvrté stadium** – pokročilé, většina přijímá normy agresorů. Málo kdo se jim dokáže postavit. Platí „buď jsi s námi, nebo proti nám“. I ukáznění žáci se účastní týrání spolužáka. Přestává být funkční i školní řád.

**Páté stadium** – pokročilé, šikanování se stává skupinovým programem. Žáci jsou rozděleni na jednu skupinu, která má všechna práva a druhou, která nemá práva žádná. Iniciátor takového šikanování se může skrývat za výborný prospěch a ochotu pomáhat pedagogovi a plnit zadané úkoly.

Kritéria pro stanovení formy šikany: otevřenost výpovědí oběti a svědků, závažnost a častost agresivních projevů, doba šikanování, počet obětí i počet agresorů, závažnost dopadů na oběť.

Jak řešit?

1. Rozhovor s těmi, kteří na šikanování upozornili a s oběťmi.

- Prvotní zjištění, informace – emailem, dopisem, schránka důvěry, dítě samo, zákonní zástupci, kolegové nebo jakýkoli oznamovatel.  
Školní metodik prevence provede zápis (datum, KDY, KDO, CO, na čem se domluvili, podpisy). V některých případech je vhodné, aby u rozhovorů byli alespoň dva učitelé nebo učitel a asistent, psycholog apod.  
Při rozhovoru je nutná diskrétnost, nezpochybňovat, neslibovat, co není možné, ověřovat informace, vše řádně zapsat. Vždy chráníme zdroj i obsah informací. Nikdy nekonfrontujeme agresora s obětí.
- Rozlišení šikany od škádlení – znaky šikany = záměr pobavit, zesměšnit, ublížit, cílenost na jedince nebo skupinu, nepoměr sil, opakovanost, dlouhodobost, stupňovitost.
- Počáteční stadia řeší škola, u průlomových stadií škola konzultuje s odbornou pomocí, pokročilá stadia raději řeší odborník zvenčí (OSPOD, Policie ČR, apod.).

2. Nalezení vhodných svědků.

- Svědkem je žák, který nijak neubližuje, je nezávislý, sympatizuje s obětí, nepopírájí agresi, jsme přesvědčeni, že bude vypovídat pravdivě.
- Za svědka nevybírat např. podle prospěchu, abecedy, zasedacího pořádku, sympatií apod.

3. Individuální, případně konfrontační rozhovory se svědky (nikoli však konfrontace obětí a agresorů, ani jejich zákonných zástupců).

- Rozhovor se svědky (i s obětí) vést nenápadně.

4. Zajištění ochrany obětí.

- Zpřísnění dohledů (především WC, šatny, jídelna apod.)
- Domluvit se zákonnými zástupci cestu do školy a ze školy.

- Po domluvě vedení školy se zákonnými zástupci nechat obět po dobu šetření doma.
- Doporučení zákonným zástupcům odborníka (např. PPP, SVP, psycholog)

#### 5. Metoda usmíření.

- Jen u počátečního stadia, kdy oběti nehrozí trauma, násilí nebylo vážné.
- Hledá se společná náprava.
- Agresor je ochotný své chování změnit.

#### 6. Metoda vnějšího nátlaku = rozhovor s agresory, případně konfrontace mezi nimi.

- Záměrem je přinutit trestem viníky k zastavení agresivního chování.
- Nikdy nekonfrontovat oběti s agresorem, ani jejich zákonné zástupce.
- Výchovnou komisi se zákonnými zástupci svoláváme až tehdy, když je vše dořešené. Seznámíme je s problémem, postojem školy k celé věci. Necháme vyjádřit zákonné zástupce a očekáváme jejich návrh, jak zlepšit situaci. Seznámíme je s opatřením, které navrhuje škola. Upozorníme je na zpřísnění opatření při selhání nastaveného postupu. Postup musí být jednotný. Z jednání je vyhotoven zápis, který obsahuje: datum; předmět jednání; popis situace; závěrečná ustanovení, na čem jsme se dohodli, jaký bude postup při nedodržení dohodnutých opatření; vyjádření, že zákonní zástupci projednávanému porozuměli a souhlasí; podpisy všech zúčastněných.

#### 7. Předání informací zákonným zástupcům obětí

- Dojde k předání informací o zjištěných závěrech a přijatých opatřeních.
- Sledování následné situace – spolupráce škola a zákonný zástupce oběti.

#### 8. Třídní schůzka

- Informace pro zákonné zástupce všech žáků, že ve třídě proběhla šikana.

#### 9. Práce s celou třídou

- Celý případ šikany je nutné před celou třídou uzavřít (nejlépe vedením školy)
- Nastavení pravidel kolektivu s cílem budovat kamarádské vztahy (TU nebo ŠMP)
- Zvýšená pozornost chování v kolektivu (TU, vyučující, as. pg)
- V případě pokračující šikany kontaktovat SVP, Policii ČR, apod.

### Záškoláctví

- Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z předem známých důvodů (dovolená, rodinné důvody, plánovaná návštěva u lékaře), požádá zákonný zástupce o uvolnění předem a písemně.
- O uvolnění z vyučování žádá třídního učitele, na delší dobu (déle než 5 dní) ředitele školy.
- Zákonný zástupce omlouvá neplánovanou nepřítomnost dítěte do 3 pracovních dnů od počátku nepřítomnosti a uvede důvod nepřítomnosti jednou z uvedených možností (osobně ve škole třídnímu učiteli, zatelefonuje na pevnou linku do školy nebo zatelefonuje. Případně pošle SMS na školní mobilní telefon, pošle sdělení třídnímu učiteli skrze systém Bakaláři nebo zašle omluvenku písemně poštou na adresu školy). Jestliže tak zákonný zástupce ve stanovené lhůtě neučiní, jsou zameškané hodiny vyhodnoceny jako neomluvené.
- Po ukončení nepřítomnosti zákonný zástupce žáka zapíše důvody a skutečnou délku nepřítomnosti do omluvného listu. Tuto omluvenku předloží žák třídnímu učiteli nejpozději druhý den po návratu.
- Jestliže tak ve stanovené lhůtě a stanoveným způsobem neučiní, jsou zameškané hodiny vyhodnoceny jako neomluvené.
- Pokud má škola podezření, nebo důkaz, že důvod absence žáka není reálný, nemusí omluvu přijmout. V případech, kdy to škola vyhodnotí jako nezbytné, může požadovat k odůvodnění nepřítomnosti přílohu, například s úředním razítkem nebo potvrzením ošetřujícího lékaře.

- Neomluvenou nepřítomnost do součtu 10 neomluvených hodin řeší se zákonným zástupcem žáka třídní učitel formou pohovoru. Projedná důvod nepřítomnosti žáka a způsob omlouvání jeho nepřítomnosti a upozorní na povinnost stanovenou zákonem. Seznámí zákonného zástupce s možnými důsledky v případě nárůstu neomluvené nepřítomnosti. Provede zápis z pohovoru, do něhož uvede způsob nápravy dohodnutý se zákonným zástupcem.
- V případě více jak 10 neomluvených hodin informuje třídní učitel metodika prevence. Ten svolává výchovnou komisi, na které může být uděleno výchovné opatření:
  - 11 – 16 neomluvených hodin = důtka třídního učitele
  - 17 – 31 neomluvených hodin = důtka ředitele školy
  - Snížené hodnocení chování
- Jestliže nepřítomnost žáka přesáhne 31 neomluvených hodin, zasílá škola oznámení a příslušnou dokumentaci o záškoláctví orgánům sociálně-právní ochrany dětí. V případě opakovaného záškoláctví podává škola hlášení o zanedbání povinné školní docházky na Policii ČR (přestupek §31 popř. trestný čin ohrožování výchovy dítěte §201)
- Pozdní příchody do vyučovacích hodin budou řešeny rozhovorem s žákem, případně zákonným zástupcem. Při opakovaných pozdních příchodech bude postupováno podle sankčního řádu.

## Krádež

Krádež je takové jednání, při kterém se někdo zmocní věci, která není jeho, a to za účelem si ji ponechat, používat ji apod., aniž by s tím majitel věci souhlasil, nebo o tom byl informován. Drobné krádeže se vyskytují ve všech školách, důvody takového chování žáka jsou různé a pro vypořádání se s daným jevem je nutné se jimi vždy v konkrétním případě zabývat. Některé příčiny jsou významně polehčující (dítě je ke krádeži donuceno někým jiným, z koho má strach). Někdy se může jednat i o formu kompulzivního chování, kterou je nutné řešit v rámci odborné péče.

Krádeže jsou protiprávním jednáním a jakmile se škola o takovém jednání dozví, bude tuto skutečnost hlásit orgánům činným v trestním řízení, nebo doporučí poškozenému (jeho zákonnému zástupci), aby se na tyto orgány obrátil.

Do školy žáci nosí pouze věci potřebné k výuce, cenné věci do školy nenosí. Hodinky, šperky, mobilní telefony apod. mají žáci i zaměstnanci školy neustále u sebe, odkládají je pouze z bezpečnostních důvodů na místa k tomu určená.

Nošení cenných věcí do školy je rizikové chování, které může vést k jejich odcizení. Škola žákům doporučuje cenné věci, které nesouvisí s vyučováním a vzděláváním nemají žáci do školy nosit, případně je mohou odkládat na místa k tomu určená.

Pedagogové vedou žáky k tomu, aby dokázali protiprávní jednání rozpoznat, byli všímaví vůči svému okolí a v případě, kdy budou svědky takového jednání, ohlásili věc pedagogickému pracovníkovi školy.

Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně svému třídnímu učiteli nebo jinému vyučujícímu. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí - uzamykání skříněk, odkládání na určená místa, možnost uložení v ředitelně školy.

### Jak řešit případy související s krádežemi:

- Pedagogický pracovník pořídí o události záznam na základě výpovědi poškozeného.
- Škola věc předá orgánům činným v trestním řízení nebo poučí poškozeného žáka (jeho zákonného zástupce), že má tuto možnost.
- V případě, že je znám pachatel, je potrestán na základě sankčního řádu školy.
- Preferujeme nápravu vztahu mezi poškozeným a žákem, který se dopustil krádeže. Trváme na tom, aby žák sám věc vrátil přímo poškozenému a omluvil se.



### Kdy hlásit rodičům?

Rodičům poškozeného hlásíme vždy ihned. Zákonné zástupce žáka, který se dopustil krádeže, vyrozumíme až poté, kdy budeme přesně znát příčiny, které dítě k takovému chování vedly, a to zejména v případě menších dětí. Žák například kradl proto, že jej někdo krást poslal a on z něj má strach. Není to sice o nic menší krádež, ale je to informace, kterou by rodič měl vědět také.

### Kdy hlásit policii?

V případě, kdy je škoda nikoliv nepatrná, nikdo nejeví snahu o nápravu a škola není vlastními silami schopná domoci se takové nápravy. Musí se jednat o úmyslné zcizení, poškození nebo zničení věci. Hlásíme také tehdy, jestliže o to žádají zákonní zástupci poškozeného/poškozené.

Důležité upozornění - Škola a školské zařízení není orgán činný v trestním řízení, takže nemůže nic vyšetřovat. Pokusy o „vyšetřování“ ze strany školy, mohou nenapravitelně ovlivnit další vyšetřování Policie ČR.

### Kdy hlásit OSPOD?

V případech, kdy se jedná o opakované jednání a výchovná a další opatření, která zvolila škola, neměla žádný účinek.

Pozor - škoda většího rozsahu (škoda větší dle trestního zákoníku je 50.000,- Kč, škoda velkého rozsahu dle trestního zákoníku je 5.000.000,- Kč, viz § 138) škoda nikoli nepatrná 5000,- Kč je hranice pro trestný čin.

V případě, že je ukradena věc menší hodnoty než 5000,- Kč (a je to bez použití násilí – překonání překážky, není to vloupání) jedná se o přešůpek proti majetku dle § 50 zák. o přešůpcích č. 200/1990 Sb. v platném znění.

Škoda na odcizené věci od 5000,- Kč výše je trestným činem krádeže dle ustanovení § 205 trestního zákoníku. V případě, že byla odcizena věc s hodnotou menší než 5.000,-Kč, ale bylo použito násilí – vypáčená skříňka, šatna, šuplík nebo násilí vůči osobě a snaha zmocnit se věci – loupež, jedná se vždy o trestný čin.

## Vandalismus

Vandalismus ve školním prostředí se projevuje ničením školního majetku nebo jeho poškozováním a ničením majetku ostatních žáků a žákyň, případně dalších členů školní komunity.

Žákům jsou bezplatně poskytovány učebnice. Žáci prvního ročníku základního vzdělávání a děti zařazené do přípravných tříd tyto učebnice nevracejí, žáci ostatních ročníků základního vzdělávání jsou povinni učebnice vrátit nejpozději do konce příslušného školního roku. Žáci jsou povinni řádně pečovat o takto propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením, vrátit jej na konci roku v řádném stavu.

Při ztrátě žákovské knížky (dále jen ŽK) žák uhradí částku, za kterou mu škola poskytne novou ŽK.

Každý je odpovědný za škody, které svým jednáním způsobil a škola bude požadovat náhradu, jestliže škodu způsobil úmyslně nebo z nedbalosti. Důvody pro takové chování jsou nejrůznější a pro vypořádání se s tímto jevem je třeba se jimi zabývat v každém konkrétním případě. Jestliže se jedná o záměr a cíl, pak je třeba použít vůči žákyň/žákovi jiné opatření, než když se jedná o snahu na sebe upozornit, vyrovnat se spolužákům a spolužačkám nebo o následek šikany, či její doprovodný projev.

Postup při vzniku škody:

1. O vzniklé škodě na školním majetku vyhotovíme záznam a pokusíme se odhalit viníka.
2. V případě, že viníka škola zná, důsledně vymáhá náhradu způsobené škody po zákonném zástupci toho, kdo ji způsobil. Náhrada škody není sankce, ale samozřejmost. (Pokud nedojde mezi zákonnými zástupci nezletilého dítěte a školou k dohodě o náhradě škody, může škola vymáhat náhradu soudní cestou).

3. Jestliže se jedná o škodu většího rozsahu a ten, kdo ji způsobil, není ochotný škodu nahradit, vyrozumíme Policii ČR a oznámíme podezření na spáchání přestupku proti majetku, případně trestného činu majetkové povahy.

4. U škod, které se dají nahradit tak, že je opraví sám žák nebo žákyně, preferujeme tento způsob náhrady škody.

5. O způsobené škodě provedeme záznam, ze kterého budou jasně vyplývat všechny důležité skutečnosti: kdo – co – kdy – kde – jak – proč – čím ...

6. Snažíme se vždy dobrat příčiny takového jednání a s ní následně pracovat. V případě, že se práce s příčinou vymyká našim možnostem nebo pro ni nemáme zákonné opodstatnění, hledáme na školu navazující instituci nebo organizaci, která s příčinou pracovat může a umí. Zprostředkujeme kontakt mezi ní a žákem nebo žákyní, kteří se vandalismu dopustili (např. ped.- psych. poradna ).

Kdy hlásit rodičům?

V případě, kdy způsobená škoda je nepatrná nebo malá (dle platného trestního zákoníku činí výše škody nikoliv nepatrné 5.000,- Kč), je třeba věc oznámit rodičům tehdy, jestliže dítě věc poškodilo úmyslně a nejeví žádnou snahu o nápravu. V případě škod většího rozsahu nebo škod na majetku někoho třetího (spolužák, cizí osoby v průběhu školní exkurze atd.) oznamujte rodičům vždy.

Kdy hlásit policii?

V případě, kdy je škoda nikoliv nepatrná, nikdo nejeví snahu o nápravu a škola není vlastními silami schopná domoci se takové nápravy. Musí se jednat o úmyslné poškození nebo zničení věci.

Kdy hlásit OSPOD?

V případech, kdy se jedná o opakované jednání a výchovná a další opatření, která zvolila škola, neměla žádný účinek.

## **Komunikace s žáky s poruchou autistického spektra (PAS)**

Jak se chovat k žákům s autismem (s Aspergerovým syndromem), když se ocitnou v potížích a podlehnou panice?  
Jak těmto situacím předcházet?

Autismus není patrný na první pohled, pozná se až podle nestandardního chování žáka, které je potřeba tolerovat. Ačkoli se může na první pohled zdát, že žák je nevychovaný, rozmazlený a vzpurný, ve skutečnosti má jen nepřekonatelný strach z neznámého prostředí a z nové situace.

### **1. Jednej předvídatelně**

Vyvarujte se situací, kdy se – byť s dobrými úmysly - dotknete žáka s PAS, aniž by předtím věděl, že se tak chystáte učinit. Mnozí z nich jsou vysoce citliví na hmatové podněty a takové jednání je může vylekat.

### **2. Plánuj**

Předem popište, co se bude dít. Žákovi s PAS to velmi pomůže v orientaci a snáze přečká i nepříjemný rozhovor.

### **3. Nekřič**

Nikdy na žáka s autismem nekřičte a nezvyšujte hlas, může to zablokovat komunikaci či vyvolat autistickou krizi (ztráta orientace). Mnoho lidí s autismem má velmi citlivý sluch, proto také někdy pomůže, když mluvíme úmyslně potichu.

### **4. Ptej se jasně**

Formulujte otázky jednoduše a jasně, nejlépe aby bylo možné odpovídat ano/ne. Nekladte více otázek za sebou. Nežertujte, nepoužívejte příměry, nadsázku, ironii či sarkasmus.

## 5. Mluv jednoduše

Mluvte pomalu a spíše v kratších větách. Sdělení předejte srozumitelně a bez odbíhání od tématu. Vyvarujte se řečnických otázek. Jednoduchá uklidňující sdělení v krátkých větách jsou tou nejlepší formou slovní komunikace.

## 6. Buď trpělivý

Pokud žák s autismem nereaguje na vyřčené, nemusí to znamenat, že odpovědět nechce. Pokud se dlouze rozmýšlí, nepobízujte ho, ale přeformulujte otázku.

## 7. Rozumět a vědět

Pokud žák rozumí, ale přesto se nevyjadřuje, pak je možné, že si v panice nedokáže rozmyslet odpověď. Bez afektu zopakujte otázku, pomůžete mu tak soustředit se na odpověď.

## 8. Jaký je den?

Žák v autistické krizi může mít zhoršenou orientaci v čase a prostoru. Pomozte mu popsáním, co se dělo, děje a co se dít bude. Pokud váhá při chůzi, tak ho doprovodte, přestože zná cestu.

## 9. Omezuj pohled do očí

Navázání očního kontaktu může vyvolat u žáka s autismem nejistotu, dokonce i paniku.

## 10. Dej najevo pochopení

Vyjádřete účast i tehdy, když vám nejsou motivy žáka s autismem jasné. Vyvarujte se však fráze „Já ti rozumím.“, lépe je „Chci ti pomoci.“ Je to srozumitelné a vede to k ujištění, že na to není žák sám.

Zpracováno dle Podnětu k řešení situace života osob s PAS a jejich rodin (schválený usnesením vlády ČR dne 8. února 2016 č. 111).

## Komunikace s žáky s oslabeným sluchem

- Žáci mohou používat ke kompenzaci svojí vady digitální sluchadla nebo kochleární implantáty.
- Při komunikaci se žákem se sluchovým postižením je nejprve nutné navázání tzv. zrakového kontaktu.
- Důležité je osvětlení místnosti, které by mělo být centrální. Zdroj světla nesmí být nikdy za zády mluvící osoby.
- Důležitý je postoj mluvícího - nemluvit z profilu, neotáčet se, nepohybovat se po místnosti.
- Optimální vzdálenost mezi mluvícím a odezírajícím je 0,5m – 3m (maximálně 4m).
- Ve třídě se doporučuje, aby žák seděl ve druhé až čtvrté lavici v uličce, kde učitel stojí nejčastěji, nebo u okna, pokud učitel stojí za katedrou. Tato pozice je výhodná i pro odezírání od spolužáků, kdy se žák potočí a vidí na celou třídu. Není dobré, aby učitel stál přímo u lavice žáka.
- Řeč mluvící osoby by měla být srozumitelná, zřetelná, ale nepřehánět artikulaci, tempo přiměřené, nemluvit příliš monotónně, dělat pauzy.
- Pro odezírání je významná slovní zásoba, pokud je to možné, raději se vyhýbat cizím slovům.
- Vhodné je, ověřit si, zda žák se sluchovým postižením tato slova zná a v případě potřeby význam slov vysvětlit.
- Důležitým doprovodem mluvení je mimika a gestikulace, dokresluje a podbarvuje význam mluveného slova.
- Odezírání je pro žáky se sluchovým postižením velmi náročné z hlediska vyčerpávající koncentrace pozornosti a náročnosti pochopení obsahu (pozornost asi 20 – 30 minut).
- Při komunikaci se žákem se sluchovým postižením nezvyšujeme hlas, nekřičíme - hlas by byl za určitého nastavení hlasitosti kompenzačních pomůcek nepříjemný.
- Nemluvíme na žáka pokud je v emocích – např. směje se, pláče.

- Nevhodné je žvýkání. Nepříznivě může působit i plnovous u mužů, naopak příznivé pro odezírání může být zvýraznění rtů rtěnkou u žen. Pro odezírání je komplikující i použití slunečních brýlí, kdy odezírající ztrácí oční kontakt.
- Odezírající žák má být předem informován o tématu hovoru i o jeho případné změně.
- Během hovoru je důležité zjistit, zda nám žák se sluchovým postižením rozuměl, proto ho po každém důležitém sdělení požádáme, aby nám sdělil, čemu porozuměl.
- Důležitá sdělení, dotazy a požadavky kladené na žáka se sluchovým postižením musí být stanoveny jasně a raději je zopakujeme nebo můžeme použít písemnou formu.
- Za určitých podmínek je možné ke komunikaci mezi žákem se sluchovým postižením a slyšící osobou použít i další pomůcky, např. tablet, mobilní telefon, notebook, interaktivní tabuli, dataprojektor atd. (Hádková, 2016).

## Komunikace s žáky s oslabeným zrakem

- Pomáhat žákovi pracovat podle vlastního tempa a zrakových možností.
- Pomáhat mu úspěšně se vzdělávat v příslušném vzdělávacím programu.
- Podílet se na rozvoji osobního potenciálu a v seberealizaci.
- Posilování správných dovedností a návyků v oblasti zrakové hygieny a psychohygieny - zejména čistota brýlové korekce, úprava pracovní plochy s přehledným vymezením, co se kde nachází a kde co žák najde), zrakového zpracování (respektování vzdáleností, vhodné velikosti sledované informace, množství zadání, akceschopnosti, orientace atd.) a ve všech činnostech, kde je potřeba zraková kontrola.
- Spolupráce s ostatními pedagogy, zákonnými zástupci, poradenským pracovištěm (týmová spolupráce, atmosféra důvěry, jednotnost postupů).
- Umožnit použití názorně-demonstračních pomůcek, které pomáhají žákovi v záměrném pozorování a získávání potřebných informací a vjemů prostřednictvím zraku s využitím ostatních smyslů, přitom tolerovat optimální vzdálenosti – například modely geometrických těles, magnetické tabulky s geometrickými tvary, prostorové modely (například v podobě map do zeměpisu), reliéfní mapy aj.
- Zařazovat dovednostně-praktické činnosti, vedoucí žáka k převedení teoretických znalostí do praxe (důraz klademe na manipulační činnosti a na uplatnění potřebných návyků a dovedností);
- Slovní činnosti, které aplikujeme formou srozumitelného a jasného vyjadřování;
- Písemné vyjadřování - dle potřeby redukuje množství textu, zajistíme vhodné světelné podmínky, zohledňujeme vzdálenosti, pracovní tempo atd.
- Úprava běžného časového nebo prostorového uspořádání výuky – místo v první lavici, dbát na pořádek v místnosti (př. ukládání předmětů apod.)
- Práce s náhradními smysly - střídání činností, zrakovou práci doplňovat poslechem
- Využití sešitů se širšími řádky a výraznými linkami, zvětšovat psaný text na doporučenou velikost.

## Práce s epileptickým žákem

### Postup při poskytování první pomoci a podání medikace v době výuky v ŽŠ a při pobytu v ŠD:

Zákonní zástupci předají na základě žádosti lék nutný k okamžité aplikaci při epileptickém záchvatu. Po spotřebování nebo po uplynutí doby použitelnosti budou dávky doplněny.

Lék je uložený ve speciální tašce spolu s převlečením ve třídě – označená police na zdi u učitelského stolu.

V případě přesunu žáků na jiné místo v budově nebo mimo budovu zajišťuje asistentka přenos této tašky.

**Popis mírného projevu:** záchvaty, které se mohou vyskytovat během dne opakovaně (jedná se obvykle o sekundový pokles hlavy s nevnímáním až v sérii cca 3x po sobě, občas cukne rukou až upustí věc, kterou drží. Vestoje někdy poklesne v kolenou.

**Postup pomoci:** Při těchto krátce trvajících záchvatech ponechat dítě jen odpočinout pod dohledem učitelky (vychovatelky) nebo asistentky. Při nakupení záchvatů v rozměru půl hodiny a více přítomná učitelka (vychovatelka) telefonicky informuje zákonného zástupce

**Popis záchvatu:** dojde k bezvědomí s křečemi celého těla.

**Postup pomoci:**

**A) Přítomnost učitelky (vychovatelky) a asistentky pedagoga ve třídě (v budově školy) =**

- Učitelka (vychovatelka) přinese lék,
- odvádí ostatní děti,
- přivolá dalšího nejbližšího dospělého zaměstnance, kterému předá děti k dohledu a okamžitě se vrací k postiženému a asistentce pedagoga.
- Asistentka zajišťuje bezpečnost dítěti.
- Volá zdravotní záchranou službu tel: 155, sděluje situaci, stav dítěte, doporučenou medikaci.
- Po souhlasu operátora ZZS asistentka aplikuje lék.
- Učitelka (vychovatelka) pomáhá při manipulaci s dítětem.
- Po podání léku asistentka volá zákonnému zástupci, dohlíží na dítě do příjezdu ZZS nebo zákonného zástupce.
- Učitelka (vychovatelka) pomáhá asistentce s uložením dítěte, v případě potřeby s převlečením.

**B) Přítomnost učitelky (vychovatelky) a asistentky pedagoga na hřišti, při pobytu venku mimo budovu =**

- Asistentka nese s sebou lék, mobilní telefon a převlečení.
- Učitelka (vychovatelka) odvádí ostatní děti stranou, případně přivolá dalšího nejbližšího dospělého zaměstnance, kterému předá děti k dohledu.
- Okamžitě se vrací k postiženému a asistentce pedagoga.
- Asistentka zajišťuje bezpečnost dítěti.
- Volá zdravotní záchranou službu tel: 155, sděluje situaci, stav dítěte, doporučenou medikaci.
- Po souhlasu operátora ZZS asistentka aplikuje lék.
- Učitelka (vychovatelka) pomáhá při manipulaci s dítětem.
- Po podání léku asistentka volá zákonnému zástupci, dohlíží na dítě do příjezdu ZZS nebo zákonného zástupce.
- Učitelka (vychovatelka) pomáhá asistentce s uložením dítěte, v případě potřeby s převlečením.

**C) Postup při vyučování nebo pobytu v ŠD bez asistenta pedagoga**

- Učitel nebo vychovatelka přináší taštičku s lékem z kmenové třídy a má u sebe mobilní telefon.
- Při záchvatu zajistí bezpečný prostor pro průběh záchvatu, odvádí ostatní žáky stranou, pokud je poblíž dospělá osoba, přivolá ji k dohledu nad žáky.
- Učitel nebo vychovatelka zajišťuje bezpečnost epileptickému dítěti.
- Volá zdravotní záchranou službu tel: 155, sděluje situaci, stav dítěte, doporučenou medikaci.
- Po souhlasu operátora ZZS učitelka nebo vychovatelka aplikuje lék.
- Po podání léku volá zákonnému zástupci dohlíží na dítě do příjezdu ZZS nebo zákonného zástupce.
- V případě nutnosti převleče dítě.
- V době běžného režimu ranní družiny vychovatelka odvádí žáka v 7.30 hod. do třídy a tašku s lékem předá učitelce nebo uloží na určené místo.

#### **D) Obecné pokyny:**

- Asistentka pedagoga má vždy s sebou nabitý mobilní telefon
- V případě absence učitelky (vychovatelky) nebo asistentky bude určeno suplování. Suplované osoby budou postupovat podle bodu A, B nebo C.
- Asistent pedagoga dohlíží na žáka během vyučování, o přestávkách, na obědě a při pobytu ve školní družině.
- Se zákonnými zástupci jsou předem dohodnuty časy odchodů ze ŠD:
- Pro žáka s epilepsií jsou přednostně k dispozici sedací pytle ve třídě a v ŠD pro odpočinek, relaxaci, případně spánek.

#### **E) Doporučení lékaře pro omezení TV:**

- zákaz cviků ve výškách
- šplh omezen jen na ½ vzdálenosti (asi 2 m)
- zákaz skoků z výšek (včetně skoků do vody)
- zákaz potápění

### **Strategie předcházení školní neúspěšnosti**

Podkladem Strategie předcházení školní neúspěšnosti je vyhláška č. 197/2016 Sb., kterou se mění vyhláška č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních s účinností od 1. 9. 2016, které přináší mimo jiné na základě ustanovení §7 odst. 3 povinnost školy zpracovávat a uskutečňovat Preventivní program školy včetně Strategie předcházení školní neúspěšnosti, šikaně a dalším projevům rizikového chování.

#### **Školní neúspěšnost a její příčiny**

Školní neúspěšnost představuje jeden z vážných problémů, se kterým se pedagogové setkávají. K jeho řešení je nutná soustavná a náročná práce se žákem, popř. také s rodinou žáka. Bývá důsledkem individuálních rozdílů v osobnosti žáků, v jejich výkonnosti, motivaci i jejich rodinném prostředí. Neprospěch je zpravidla způsoben souborem příčin, které je třeba dobře diagnostikovat. Nejčastěji má na školní neúspěšnost vliv:

- a) osobnost žáka - snížená inteligence, nedostatečná paměť, emoční labilita, nízká odolnost vůči zátěži, poruchy učení, poruchy chování a jiné zdravotní komplikace žáka,
- b) nepodnětné rodinné prostředí, žáci ohrožení sociálně nežádoucími jevy, problémy ve vztazích, v rodině nebo ve škole (mezi kamarády, ve třídě, vztah s učitelem).

#### **Strategie předcházení školní neúspěšnosti**

##### **Užívat motivující hodnocení**

- Poskytovat formativní zpětnou vazbu, hodnotit žáka podle toho, co umí, čeho dosáhl a v čem se zlepšil.
- Nezaměřovat se na nedostatky, opomenutí a chyby žáka.
- Motivace pochvalou, která je důležitá právě u nejslabších žáků s nízkým sebevědomím a nízkou úrovní pracovních-volných dovedností.
- „Přistihnout i nejslabší žáky při úspěchu“.
- Užívat hodnocení, které zohlední schopnosti, podmínky a potřeby konkrétního žáka.
- Posilovat sebedůvěru žáka (pokusit se v každé hodině zařadit něco, v čem žák uspěje)

##### **Poskytnout žákovi prostor**

- Motivujícím hodnocením rozvíjet u žáků pocit větší zodpovědnosti za vlastní vzdělávání, za vlastní práci, objektivně hodnotit sám sebe.

- Objektivitu hodnocení využít při sebehodnocení, ale také při hodnocení spolužáka (umět pojmenovat silné stránky, ale také nedostatky).
- Při vyučování pracovat s chybou - brát ji jako samozřejmou součást v procesu objevování a učení.
- Respektovat individuální tempo práce, tolerovat nižší pracovní výkon

Obměňovat vyučovací metody a formy

- Zapojit žáka do skupinové práce, hodnotit úsilí a snahu.
- Pro aktivnější zapojení žáka do výuky volit práci ve dvojicích - volit spolužáka s lepšími výsledky.
- Poskytnout žákovi prostor pro využití vlastních zájmů a zkušeností (např. práce s PC) .
- Zaměřit se na základní učivo.
- Volit takové formy zkoušení, které více odpovídají žakovým předpokladům (ústní x písemné).
- Poskytnout žákovi při výuce přehledy, tabulky, slovníky.
- Výměna rolí (učitel – žák).
- Hledat individuální způsob výkladu a způsob učení podle temperamentu a založení dítěte.
- Stanovit přiměřené požadavky a důsledně, ale lidsky kontrolovat jejich plnění.
- Naučit žáka, jak se efektivně učit

Úzce spolupracovat s rodinou

- Zvát rodiče na schůzky s jednotlivými pedagogy, společně řešit žakovy problémy, domlouvat se na spolupráci.
- Zavést pravidelný komunikační systém (např. telefonické rozhovory, zavedení úkolníčku, pravidelné osobní setkávání).
- Nastavit konkrétní pravidla spolupráce (domácí příprava, vypracování DÚ...) .

Procvičování učiva v době mimo vyučování

- Spolupráce se spolužáky, možnost doučování "žáka žákem".
- Poskytnout žákovi v ranních či odpoledních hodinách možnost konzultace s vyučujícím.

Řešení školní neúspěšnosti

Při řešení školní neúspěšnosti je nezbytné podrobit žáka adekvátní pedagogické, speciálněpedagogické a případně psychologické diagnostice, aby byly odhaleny konkrétní příčiny selhávání žáka ve škole. Diagnostika žakových možností, učebních stylů a vzdělávacích potřeb nám pak umožní realizovat vhodná opatření. Je nezbytné reagovat co nejdříve, aby žák byl schopen zastavit svůj pokles výkonu a případně se vrátit mezi "prospívající žáky". Při zjišťování příčin neúspěšnosti postupujeme ve vzájemné spolupráci: ŠPP (výchovný poradce, metodik prevence, speciální pedagog, kariérový poradce), třídní učitel, žák, ostatní vyučující, vedení školy, ostatní pedagogičtí pracovníci, zákonní zástupci.

Možná opatření volíme individuálně na základě diagnostiky a zjištěných potřeb žáků

a) žáci s poruchami učení a chování, s jiným zdravotním omezením a znevýhodněním: kompenzace nedostatků s pomocí speciálně pedagogických metod a postupů na základě doporučení z pedagogicko- psychologické poradny nebo speciálně pedagogického centra

b) žáci sociálně znevýhodnění (jejichž neúspěšnost souvisí s tzv. mimo-osobnostními faktory): motivace žáka k učení, spolupráce s rodinou, vytvoření podmínek pro přípravu na výuku i ve škole ve volných hodinách, přístup k internetu ve škole, práce s klimatem třídy a začleňování těchto dětí do kolektivu

c) žáci s vysokou absencí: včas žákům nabídnout podporu pro zvládnutí zameškaného učiva (konzultace s žákem a jeho zákonnými zástupci, při které se domluví způsob podpory dítěte: sestavení plánu dostudování učiva, stanovení termínů přezkoušení, ...)

**Postup při řešení školní neúspěšnosti v naší škole**

Zákonní zástupci jsou informováni o výsledcích vzdělávání svých dětí prostřednictvím informačního systému školy Bakaláři nebo v rámci konzultačních hodin a rodičovských schůzek - triád.

Významnou roli při řešení školní neúspěšnosti má třídní učitel, který na základě rozboru výsledků průběžné klasifikace v systému Bakaláři po každém čtvrtletí prokazatelným způsobem informuje rodiče neprospívajících žáků (hodnocení nedostatečně nebo slabě dostatečně). Informuje zákonného zástupce o možnostech a opatřeních vedoucích k nápravě. Poté třídní učitel sleduje efektivitu nastavených podpůrných opatření a vyhodnocuje úspěšnost zvoleného postupu.

Podle potřeby může třídní učitel využít konzultace s výchovnou poradkyní nebo s vedením školy. Výchovná poradkyně dle zájmu zúčastněných poskytuje pohovory s žáky, jejich rodiči, nabízí metodickou podporu jednotlivým vyučujícím. Zákonným zástupcům může mimo jiné doporučit návštěvu žáka ve specializovaném poradenském pracovišti, kde na základně odborného vyšetření dojde k nastavení podpory při učení. Vedení školy eviduje případnou školní neúspěšnost, zajímá se o její příčiny u konkrétních žáků. Školní neúspěšnost může být předmětem hospitační činnosti.

Sledování školních výsledků žáka a užší spolupráce s rodinou probíhá i nadále po ukončení podpůrných opatření a překonání obtíží.

## Metodika práce s žákem s ADHD

Projevy těchto žáků jsou zejména hyperaktivita nebo naopak pomalost, nesoustředěnost, zapomínání, chaotičnost, problematické chování.

Psychologové navrhuji:

- Nevěnovat žákovi přílišnou pozornost.
- Nechat ho zažít úspěch, upřednostňovat jeho silné stránky.
- Nechat ho zažít potřebnost, pověřit ho drobnou povinností.
- Zajistit únosnou kumulaci domácích úkolů.
- Učit všechny děti, že existují rozdíly ve vzhledu, vlastnostech lidí a že je nutné to tolerovat.
- Snažit se vytvořit kamarádkou podporu ostatních spolužáků.
- Častější komunikace se zákonnými zástupci žáka (nehledá se viník problémů, ale způsoby spolupráce)
- V průběhu konfliktu nekřičet, nerozhodovat o trestu.
- Nastavit žákovi ve škole pevnou strukturu, hranice, pravidla.
- Krátkými instrukcemi mu vysvětlovat, případně předvést správný způsob chování.
- Povídat si s ním o pocitech i činech.
- Hledat postupy, jak u takového žáka dosáhnout alespoň dílčího pokroku.
- Pravidelná setkávání učitelů jsou zvláště výhodná na 2. stupni